

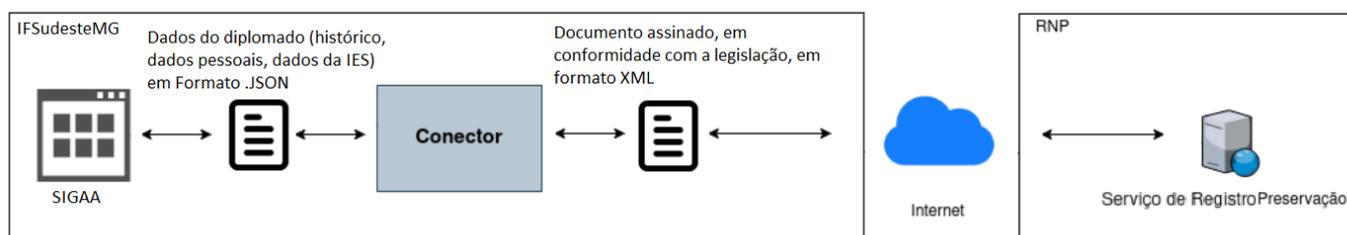
Manual de Utilização

Diploma Digital

Conector - versão 0.15.2
XSD do MEC - versão 1.04.1
Ambiente SIGAA - Produção
01 de Novembro de 2022

1. Visão Geral

Existem três componentes que, em conjunto, constituem a solução de diploma digital: o **sistema acadêmico (SIGAA)**, o **Conector**, e o **Serviço de Registro, Autenticação e Preservação Digital de Documentos (RAP)**.



O processo de geração e registro de diploma digital acontece na seguinte ordem:

- Os dados do diplomado (dados pessoais privados, histórico acadêmico, documentação comprobatória, termo de responsabilidade, dados da IES) são extraídos da base de dados do SIGAA e enviados, no formato de **arquivos .JSON**, para o Conector.
- O Conector é um software intermediário, disponibilizado pela RNP (<https://www.rnp.br/servicos/diploma-digital>) e instalado na infraestrutura de servidores do IFSudesteMG. Ele é responsável por verificar se os arquivos recebidos estão em conformidade com a legislação vigente; ele também coleta as assinaturas digitais dos responsáveis (através da aplicação **RAPSign Web**), gera os arquivos de diploma em **formato XML** e envia para registro no RAP.
- O Serviço de Registro, Autenticação e Preservação Digital de Documentos (RAP) recebe os arquivos do Conector, e realiza a inserção deles na **blockchain**, promovendo a disponibilidade, garantindo a autenticidade e a preservação dos documentos digitais.

2. Procedimentos Obrigatórios Pré-Registro Digital

- a) Inicialmente, **é necessário que o diploma físico convencional do aluno esteja registrado no SIGAA, seguindo todos os trâmites que já ocorrem hoje, tais como: conferência do histórico acadêmico pelo campus, abertura de processo no SIPAC e registro do diploma no livro de diplomas do SIGAA.**
- b) O passo 2 é inserir os documentos obrigatórios para registro de diploma, através das novas funcionalidades desenvolvidas. **Pela portaria 1.095 de 25/10/2018, são obrigatórios: cópia dos documentos de identidade civil do aluno diplomado e prova de conclusão do ensino médio ou equivalente;** estes documentos devem ser inseridos através do módulo **Graduação** do SIGAA, por usuários que possuam o perfil **"Gestor Graduação"**. **Importante: cada um dos arquivos deve possuir o formato .pdf, e não deve exceder o limite de tamanho de 3Mb.**

RPB-COORDENAÇÃO GERAL DE GRADUAÇÃO (11.04.04.03) Alterar senha

MENU DE GRADUAÇÃO

Alunos | Matrículas e Programas | Atividades | Administração | Consultas | Relatórios - DAE | DDP | Relatórios - DDP

- Alterar Dados de Ingresso
- Índices Acadêmicos do Aluno
- Dossiê Eletrônico do Aluno

Aproveitamento de Estudos

- Aproveitar Componente Curricular
- Aproveitamento Automático
- Excluir Aproveitamento

Pendências do Discente

- Cadastrar Pendência de Discente
- Listar/Alterar Pendência de Discente

Documentos

- Emitir Atestado de Matrícula
- Emitir Histórico
- Emitir Histórico (ocultar reprovações)
- Emitir Declaração de Vínculo/Cadastro

Transferência de Aluno entre Turmas

- Transferência Automática
- Transferência Manual

Notas/Retificações

- Retificar Aproveitamento e Consolidação de Turma
- Consolidação Individual
- Implantar Histórico do Aluno

Documentos para Registro de Diploma ←

- Inserir Documentos para Registro de Diploma

Outras Operações

- Mudança de Curso/Matriz Curricular
- Mudança de Estrutura Curricular
- Orientar Trancamentos de Matrícula
- Transferir Discente EAD Entre Pólos

IF Sudeste MG - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:27 SAIR

Semestre atual: 2022.1 Módulos Cx. Postal (29) Abrir Chamado

Área Admin. Alterar senha

AMBIENTE DE HOMOLOGAÇÃO - Banco de Dados: 01/05/2022 - Aplicação: SIGAA (07/04/2022) - SIPAC e SIGRH (12/01/2022) (x) fechar mensagens

REGISTRO DE DIPLOMAS > DOCUMENTOS PARA REGISTRO DE DIPLOMA

Matrícula:
Nome:
CPF:
Curso:

Alterar Arquivo

DOCUMENTOS PARA REGISTRO DE DIPLOMA

Prova de Conclusão do Ensino Médio ou Equivalente:
Documento de Identificação (identidade, habilitação, etc.):

* Campos de preenchimento obrigatório.

Registro de Diplomas

SIGAA | Instituto Federal do Sudeste de MG - 3257-4100 | Copyright © 2006-2022 - IF Sudeste MG - DESKTOP-D15EEHN - v3.32.17

3. Fluxo de Emissão do Diploma Digital

1. Responsável pelo Registro de Diploma, na reitoria, inicia o processo de geração do diploma digital, ao gerar o primeiro arquivo: **a Documentação Acadêmica**.
2. A Documentação Acadêmica do aluno contém dados pessoais, histórico escolar, dados da IES, entre outras informações. No IFSUDESTEMG, as assinaturas da documentação acadêmica foram definidas para os seguintes cargos:
 - A. Coordenador(a) de Registro Acadêmico (ou o substituto), *do campus*, assina com seu eCPF.
 - B. Responsável pelo Registro de Diploma (ou substituto), *na reitoria*, assina com eCNPJ Institucional
 - C. Responsável pelo Registro de Diploma (ou substituto), *na reitoria*, assina com eCNPJ Institucional (assinatura final, de arquivamento).
3. Após o término das assinaturas da Documentação Acadêmica, o segundo documento é gerado: **o Diploma Digital**. No IFSUDESTEMG, as assinaturas do diploma foram definidas para os seguintes cargos:
 - A. Diretor(a) do Campus (ou substituto), *no campus*, assina com seu eCPF.
 - B. Reitor(a) (ou substituto), *na reitoria*, assina com seu eCPF.
 - C. Responsável pelo Registro de Diploma (ou substituto), *na reitoria*, assina com eCPF.
 - D. Responsável pelo Registro de Diploma (ou substituto), *na reitoria*, assina com eCNPJ Institucional, para arquivamento.

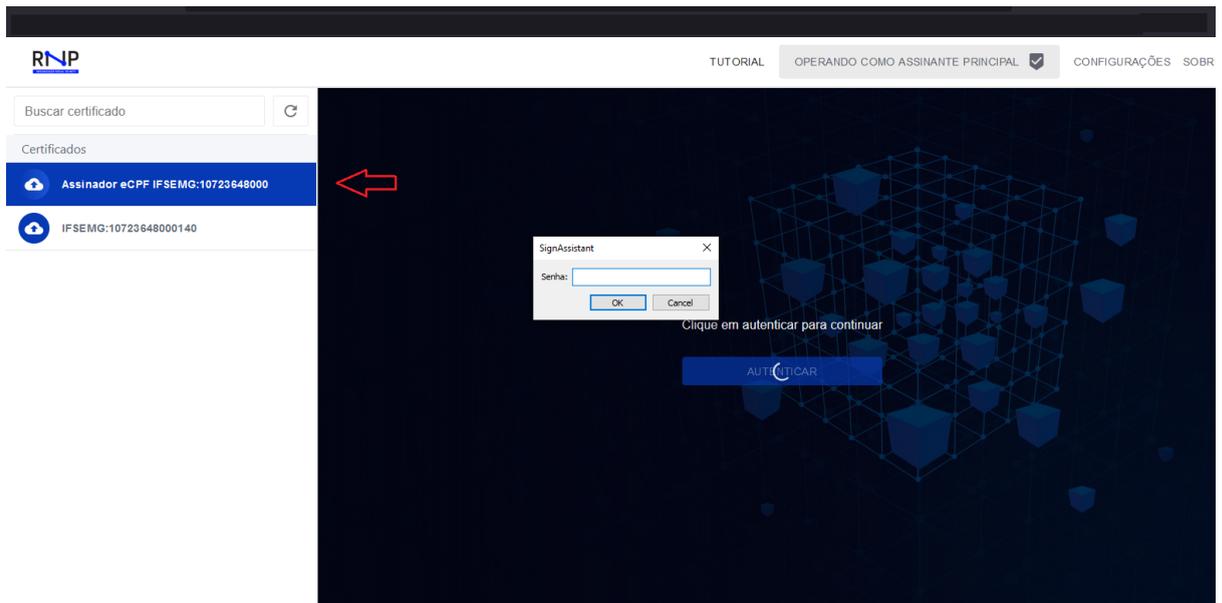
4. Como Assinar os Documentos Digitais

Antes de assinar os documentos digitais, é necessário certificar-se dos seguintes pré-requisitos:

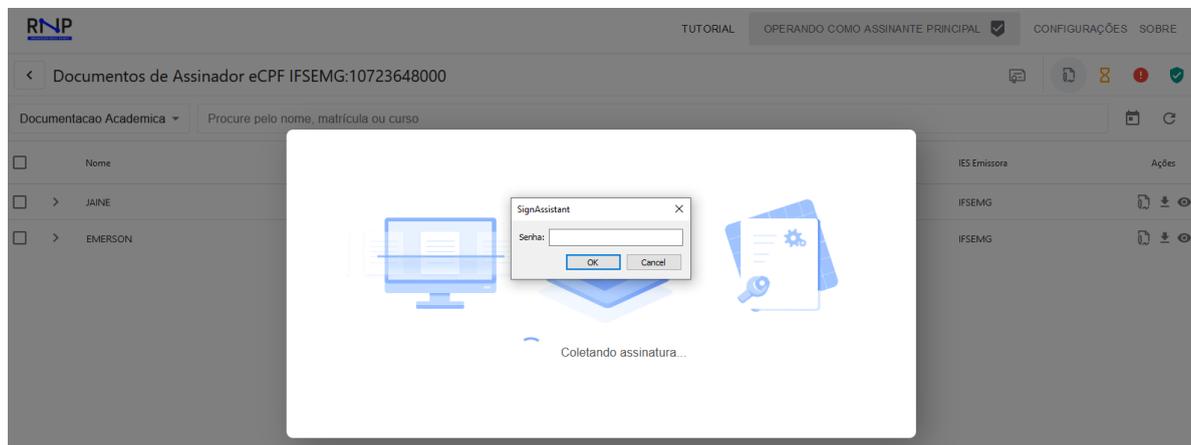
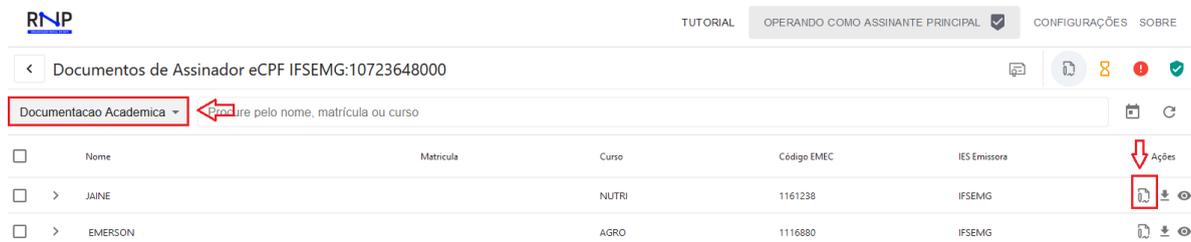
- A. Posse de Token USB, padrão ICP-Brasil tipo A3, com chave pública já extraída e enviada à reitoria.
- B. A extensão **RAPSign** está instalada no navegador **Chrome** ou **Firefox**.
- C. Certificado PFX do Token já importado para o **RAPSign**.

Com todos os pré-requisitos cumpridos, acessar o endereço <https://rapsign.ifsudestemg.edu.br/>

Em seguida, clicar no Certificado importado na parte esquerda da tela, e inserir a senha:



Após o login, serão listados todos os documentos prontos para assinatura, mas ainda não assinados. Atualmente, dois documentos precisam ser assinados: **Documentação Acadêmica** ou **Diploma**, a depender do cargo do servidor (como anteriormente descrito). Basta clicar no botão “*assinar*”, inserir a senha e uma mensagem de confirmação será exibida.



RNP TUTORIAL OPERANDO COMO ASSINANTE PRINCIPAL

Documentos de Assinador eCPF IFSEMG:10723648000

Documentação Acadêmica Procure pelo nome, matrícula ou curso

Nome	Matricula	Curso	Código EMEC	IES Emissora	Ações
WEMERSON MARQUES DE PAULA	2017130711	AGRONOMIA	1116880	IFSEMG	

Documento assinado com sucesso!

Algumas funcionalidades úteis:

- Botão para listar os documentos já assinados:

RNP TUTORIAL OPERANDO COMO ASSINANTE PRINCIPAL CONFIGURAÇÕES SOBRE

Documentos de Assinador eCPF IFSEMG:10723648000

Diploma Procure pelo nome, matrícula ou curso

Filtrar por documentos assinados

Nome	Matricula	Curso	Código EMEC	IES Emissora	Ações
Fulano de Tal	5123	Ciência da Computação	1234	Universidade Federal	
████████████████████	2018	GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS	1333077	IFSEMG	
████████████████████	2016	EDUCAÇÃO FÍSICA	1126886	IFSEMG	
████████████████████	2018	ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE...	1415487	IFSEMG	
████████████████████	2018	GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INF...	1161236	IFSEMG	
████████████████████	2019	LOGÍSTICA	1161237	IFSEMG	
████████████████████	263	CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO	98918	IFSEMG	
████████████████████	2018	LOGÍSTICA	1161237	IFSEMG	
████████████████████	2734	CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO	98918	IFSEMG	

- Visualização de dados do aluno:

RNP TUTORIAL OPERANDO COMO ASSINANTE PRINCIPAL CONFIGURAÇÕES SOBRE

Documentos de Assinador eCPF IFSEMG:10723648000

Diploma Procure pelo nome, matrícula ou curso

Nome	Matricula	Curso	Código EMEC	IES Emissora	Ações
Fulano de Tal	5123	Ciência da Computação	1234	Universidade Federal	
MARIA	2018	GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS	1333077	IFSEMG	
LEONARDO	2016	EDUCAÇÃO FÍSICA	1126886	IFSEMG	

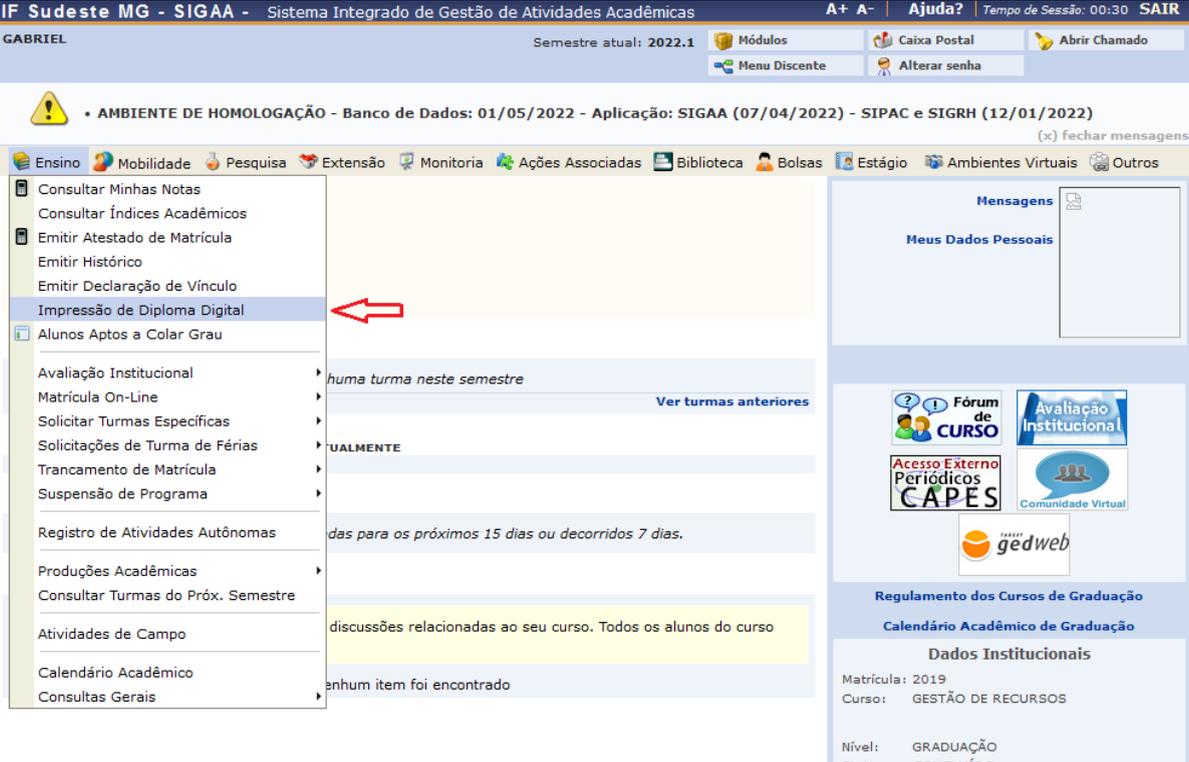
Dados do Diploma | Dados Registro | Assinaturas

Diplomado | Data de Conclusão | Dados Curso | IES Emissora

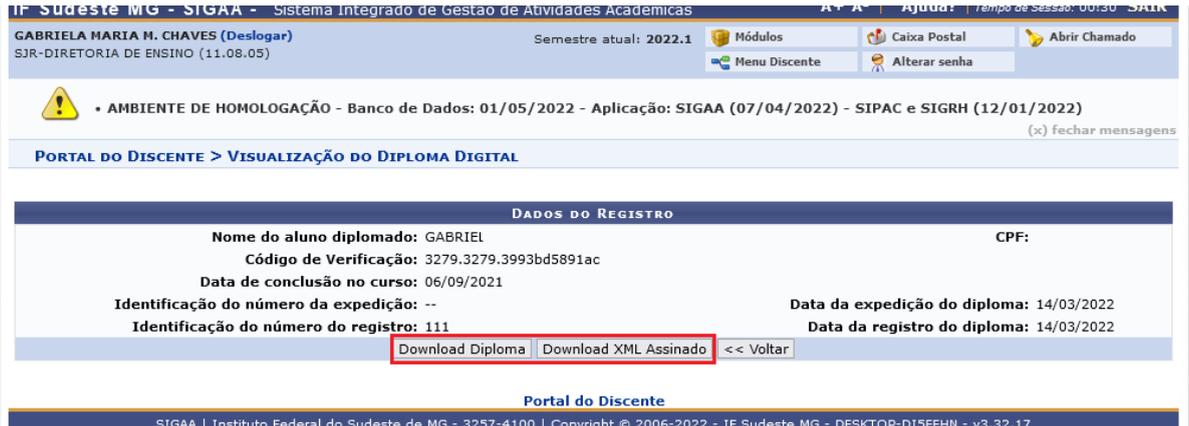
ID 5123084
 Nome Fulano de Tal
 Nome Social Djeyson
 Sexo Masculino
 Nacionalidade brasileiro
 > Naturalidade
 CPF 102.858.746-11
 > Outro documento de Identificação
 Data de Nascimento 01/10/1995

5. Demais Funcionalidades Desenvolvidas

- **Acesso no Portal Discente:** foi desenvolvido, no portal discente, a funcionalidade para que o aluno tenha acesso ao seu diploma digital. De acordo com a **Portaria 554 do MEC, de 11/03/2019**, art. 9: § 4º *A IES deve disponibilizar ao portador do diploma um ambiente virtual de acesso restrito para geração e download da representação visual e o XML do diploma digital*



The screenshot shows the SIGAA system interface for user GABRIEL. The top navigation bar includes 'A+ A-', 'Ajuda?', and 'Tempo de Sessão: 00:30 SAIR'. The user's name 'GABRIEL' and 'Semestre atual: 2022.1' are displayed. A warning message indicates the system environment and database status. A menu on the left lists various functions, with 'Impressão de Diploma Digital' highlighted and a red arrow pointing to it. Other menu items include 'Consultar Minhas Notas', 'Emitir Atestado de Matrícula', 'Avaliação Institucional', and 'Calendário Acadêmico'. The main content area shows a search for 'uma turma neste semestre' with a 'Ver turmas anteriores' link. The right sidebar contains 'Mensagens', 'Meus Dados Pessoais', and institutional logos like 'Fórum de CURSO' and 'Avaliação Institucional'.



The screenshot shows the 'Portal do Discente > Visualização do Diploma Digital' page for user GABRIELA MARIA M. CHAVES. The top navigation bar is similar to the previous screenshot. The user's name 'GABRIELA MARIA M. CHAVES (Deslogar)' and 'Semestre atual: 2022.1' are displayed. A warning message is present. The page title is 'PORTAL DO DISCENTE > VISUALIZAÇÃO DO DIPLOMA DIGITAL'. A 'DADOS DO REGISTRO' section displays the following information:

Nome do aluno diplomado:	GABRIEL	CPF:	
Código de Verificação:	3279.3279.3993bd5891ac		
Data de conclusão no curso:	06/09/2021		
Identificação do número da expedição:	--	Data da expedição do diploma:	14/03/2022
Identificação do número do registro:	111	Data da registro do diploma:	14/03/2022

Below the registration data, there are two buttons: 'Download Diploma' and 'Download XML Assinado', both highlighted with a red box. A '<< Voltar' button is also visible. The footer contains the text 'Portal do Discente' and 'SIGAA | Instituto Federal do Sudeste de MG - 3257-4100 | Copyright © 2006-2022 - IF Sudeste MG - DESKTOP-D15EEHN - v3.32.17'.



República Federativa do Brasil - Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais



O Reitor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais, no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso de Logística, em 10 de março de 2020, e a colação de grau em 05 de novembro de 2021, confere o Grau de

Tecnólogo em Logística

a

de nacionalidade brasileira

e outorga-lhe o presente Diploma a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Juiz de Fora/MG, 14 de março de 2022.

Diretora Geral

Reitor

Diploma Digital. Código de Verificação
3279.3279.02a7d267

Verifique a autenticidade deste diploma acessando <https://sighmg1.ifsudestemg.edu.br/sigaa/diplomadigital> informando o código de verificação: 3279.3279.02a7d267

Reconhecimento: Portaria SERES/MEC nº 209, D.O.U. nº 128, seção 1, pág. 94-106, de 25/06/2020, publicada em 07/07/2020.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais
CNPJ 010.723.648/0001-40
Portaria de Recredenciamento Lei nº 11.892, de 29/12/2008, publicada em 30/12/2008, DOU nº 253, seção 1, pag. 1.

Registro com validade em todo território nacional, conforme Lei nº 9.394, de 20/12/1996, alterada pela Lei 11.741, de 16 de julho de 2008, art. 36-D, e Lei 11.892, de 29/12/2008, art. 2º, §3º, sob o nº 121,

Data: 14/03/2022

Responsável pelo Processo de Registro de Diplomas dos Cursos de graduação e Pós-graduação stricto sensu
Portaria-R nº 1139/2018, de 28 de dezembro de 2018

- **Página pública para validação de diploma digital:** disponibilizada página para validação do diploma digital, via QR Code ou código de segurança.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais
 Juiz de Fora, 06 de Julho de 2022

SIGAA
 Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Acessível para pessoas com deficiência visual

Login

⚠️ AMBIENTE DE HOMOLOGAÇÃO - Banco de Dados: 01/05/2022 - Aplicação: SIGAA (07/04/2022) - SIPAC e SIGRH (12/01/2022) (x) fechar mensagens

CONSULTE OS REGISTROS DE DIPLOMAS DIGITAIS EMITIDOS PELA INSTITUIÇÃO

BUSCA DIPLOMA DIGITAL

Código de Verificação do diploma: 3279.3279.3993bd5891ac

Digite o conteúdo da imagem ao lado: 243651

614 | 35

Buscar Cancelar

🔍 Visualizar Diploma

DIPLOMA DIGITAL VÁLIDO

2019 - GABRIEL

<< voltar ao menu principal

SIGAA | Instituto Federal do Sudeste de MG - 3257-4100 | Copyright © 2006-2022 - IF Sudeste MG - DESKTOP-DISEEHN v3.32.17

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais
 Juiz de Fora, 06 de Julho de 2022

SIGAA
 Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Acessível para pessoas com deficiência visual

Login

⚠️ AMBIENTE DE HOMOLOGAÇÃO - Banco de Dados: 01/05/2022 - Aplicação: SIGAA (07/04/2022) - SIPAC e SIGRH (12/01/2022) (x) fechar mensagens

VISUALIZAÇÃO DO DIPLOMA DIGITAL

DADOS DO REGISTRO

Nome do aluno diplomado: GABRIEL	CPF: * * *.278.096- * *
Código de Verificação: 3279.3279.3993bd	
Data de conclusão no curso: 06/09/2021	
Identificação do número da expedição: --	Data da expedição do diploma: 14/03/2022
Identificação do número do registro: 111	Data da registro do diploma: 14/03/2022

Download Diploma

<< Voltar

SIGAA | Instituto Federal do Sudeste de MG - 3257-4100 | Copyright © 2006-2022 - IF Sudeste MG - DESKTOP-DISEEHN v3.32.17

4. Problemas Conhecidos

- Alguns campos de cadastro, seja de dados pessoais ou acadêmicos, podem causar erro durante envio ao Conector, por não se enquadrarem nas expressões regulares definidas no XSD do MEC (e conseqüentemente, no JSON Schema da RNP). Exemplo: alguns cursos de Rio Pomba possuem, na matriz, o ato normativo preenchido como “*Informada Posteriormente*” ao invés do número. Segundo exemplo: campos de RG preenchidos com caracteres de espaço ou traço ‘-’.

5. Links Úteis

- Portal sobre diploma digital do MEC, com informações técnicas, legislação e formas de contato: <http://portal.mec.gov.br/diplomadigital/>
- Endereço de acesso ao RAPSign do IFSudesteMG: <https://rapsign.ifsudestemg.edu.br/>
- Página de ajuda da RNP sobre diplomas digitais, com informações gerais do processo, além de perguntas frequentes: <https://ajuda.rnp.br/diplomas-digitais/>