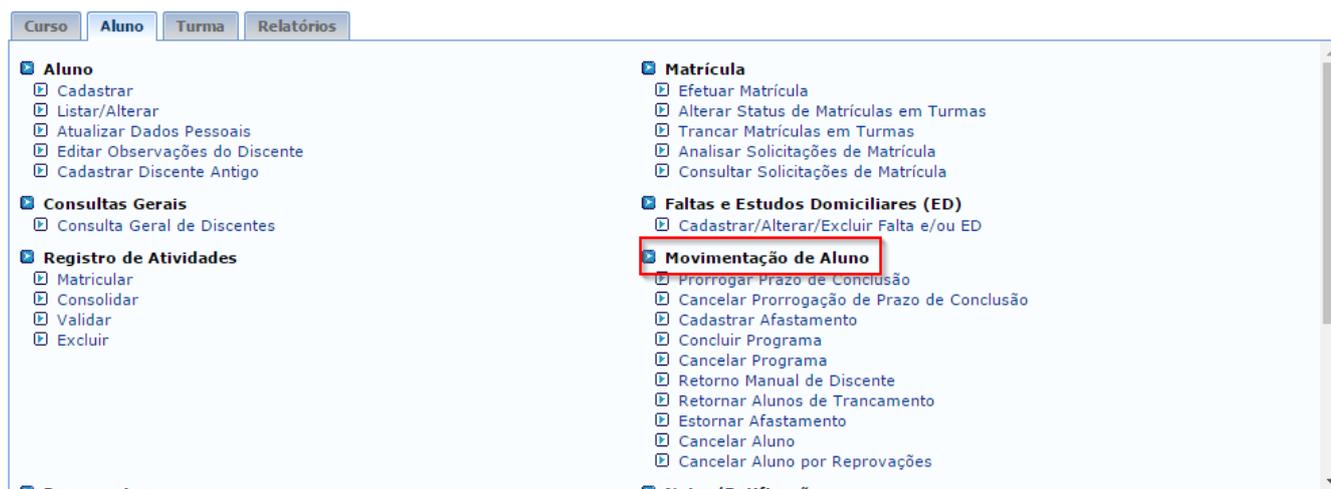


Resposta ao chamado 22018 – Cadastro de Transferido – Módulo Técnico

No módulo técnico o cadastro de alunos transferidos é realizado na funcionalidade Movimentações de Aluno.

Módulo Técnico > Aluno > Movimentação de aluno > **Cadastrar Afastamento**



Na tela de cadastrar afastamento informa-se os dados do discente e do afastamento.

ENSINO TÉCNICO > CADASTRO DE AFASTAMENTO

Atenção!
O conteúdo inserido no campo **Observação** do formulário abaixo será exibido no histórico do aluno.

Matrícula: 2016300567
Discente: ALESSANDRA GABRIELLE E SILVA
Curso: TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO - VLS002 (N) - VLS002
Status: ATIVO
Tipo: REGULAR

INFORME OS DADOS PARA CADASTRO DE AFASTAMENTO

Tipo de Afastamento: * TRANSF.P/OUTRA IES
Ano-Período de Referência: * 2016 -1
Observação: Transferida para outra Instituição.
Caracteres restantes:965

<< Escolher Outro Discente Cancelar Próximo Passo >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Atenção para a mensagem: O conteúdo inserido no Campo Observação será exibido no histórico do aluno.

Na tela seguinte é solicitada a confirmação da senha do usuário que está lançando o afastamento.

ENSINO TÉCNICO > CADASTRO DE AFASTAMENTO

Matrícula: 2016300567
 Discente: ALESSANDRA GABRIELLE E SILVA
 Curso: TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO - VIANEIRO (N) - VIANEIRO
 Status: ATIVO
 Tipo: REGULAR

CONFIRME OS DADOS PARA CADASTRO DE AFASTAMENTO

Ano-Período de Referência: 2016.1
 Tipo de Afastamento: TRANSF.P/OUTRA IES
 Observação: Transferida para outra Instituição.

CONFIRME SUA SENHA

Senha: * [*****]

Confirmar << Voltar Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

Ao final do processo irá aparecer uma mensagem de cadastro.

 Cadastro de Afastamento realizado com sucesso para o aluno 2016300567 - ALESSANDRA GABRIELLE E SILVA no período 2016.1

O aluno aparecerá com status de cancelado.

SELECIONE ABAIXO O DISCENTE (1)		
Matrícula	Aluno	Status
2016300567	ALESSANDRA GABRIELLE E SILVA	CANCELADO 

Histórico Discente:

Histórico Escolar - Emitido em: 12/07/2016 às 14:07

Dados Pessoais

Nome: **ALESSANDRA GABRIELLE E SILVA** Matrícula: **2016300567**
 Data de Nascimento: 12/12/1991 Local de Nascimento: PORTO ALEGRE
 Nome do Pai:
 Nome da Mãe: BIANCA CRISTINA DA SILVA E SILVA
 Endereço: RUA CAETANO DE SAENGER, 115 Bairro: VIANEIRO
 Município: VIANEIRO UF: RS (51.540-000)

Dados do Curso

Curso: **TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO - VIANEIRO (N) - VIANEIRO - PRESENCIAL**
 Currículo: **0008 - 2016.1**
 Ano/Período Letivo Inicial: **2016.1** Média Geral: **0,0007**
 Forma de Ingresso: **PROCESSO SELETIVO -**
 Trancamentos: **Nenhum** Status: **CANCELADO**
 Prorrogações: **0 período(s) letivo(s)**
 Ano/Período Letivo de Saída: **2016.1** Prazo Conclusão: **2018.2**
 Tipo Saída: **TRANSF.P/OUTRA IES** Especialidade da Turma de Entrada:

Na parte inferior do histórico:

VIA001S036	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	80 h
VIA001S039	ATIVIDADES CURRICULARES COMPLEMENTARES	40 h

Observações:
 - Transferida para outra Instituição.

- Caso o lançamento do afastamento tenha sido cadastrado para um aluno equivocadamente é possível realizar o estorno do lançamento na tela **Estornar Afastamento**.

Módulo Técnico > Aluno > Movimentação de aluno > Estornar Afastamento.

ENSINO TÉCNICO > ESTORNO DO AFASTAMENTO

Caro Usuário,

Essa operação tem como objetivo estornar algum afastamento realizado de forma errada. O usuário seleciona o status que o aluno deve possuir após o estorno, e por exemplo no caso do estorno de um trancamento de programa, suas matrículas são recuperadas e deixam de ser canceladas.

Essa operação não é recomendada para representar o retorno do aluno à instituição, para isso é recomendado o uso da operação 'Retorno Manual'.

Matrícula: 2016300567
Discente: ALESSANDRA GABRIELLE E SILVA
Curso: TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO - VÍARIOS (N) - Viário
Status: CANCELADO
Tipo: REGULAR

CONFIRME O ESTORNO

Discente: ALESSANDRA GABRIELLE E SILVA
Último Afastamento: TRANSF.P/OUTRA IES
Observação: Transferida para outra Instituição.
Ano-Período de Referência: 2016.1
Data da Ocorrência: 12/07/2016
Status que aluno deve ficar: *

* Campos de preenchimento obrigatório.

- Se o aluno solicitar retorno para a Instituição após a transferência esse retorno é feito na tela de Retorno Manual de Discente.

Módulo Técnico > Aluno > Movimentação de aluno > Retorno Manual de Discente

São preenchidos os dados de retorno do aluno e na parte inferior da tela é apresentado o histórico dos afastamentos do discente.

Matrícula: 2016300567
Discente: ALESSANDRA GABRIELLE E SILVA
Curso: TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO - VÍARIOS (N) - Viário
Status: CANCELADO
Tipo: REGULAR

CADASTRO DE RETORNO DE AFASTAMENTO

Último Afastamento: TRANSF.P/OUTRA IES
Data da Ocorrência: 12/07/2016
Afastamento:
Tipo de Retorno: *
Observação:

* Campos de preenchimento obrigatório.

HISTÓRICO DE MOVIMENTAÇÕES DO DISCENTE

Ano-Período	Tipo	Data Movimentação	Retorno	Data Retorno
2016.1	TRANSF.P/OUTRA IES	12/07/2016	-	-

No tipo de retorno pode ser feita a escolha entre os itens Administrativo, Judicial e Decisão da Câmara.

CADASTRO DE RETORNO DE AFASTAMENTO

Último Afastamento: TRANSF.P/OUTRA IES
Data da Ocorrência: 12/07/2016

Afastamento: 2016.1 - TRANSF.P/OUTRA IES ▾

Tipo de Retorno: * Administrativo ▾

Observação: SELECIONE --
Administrativo
Judicial
Decisão da Câmara

Confirme o Retorno de Afastamento << Escolher Outro Discente Cancelar